网络远程笔试和网络远程面试说明

鉴于目前全国新冠肺炎疫情防控形势,为减少人员流动、聚集带来的疫情扩散风险,切实保障广大考生、考生家长,以及考试工作人员的身体健康和生命安全,学校 2022 年外语类保送生考试改为线上方式进行,为确保远程考试顺利进行,特提供此考试说明,请考生按以下安排提前做好准备。

一、考生准备

- 1. 认真阅读网络远程笔试和网络远程面试说明及附件。
- 2. 需要准备的证件: 本人有效居民身份证原件。
- 3. 做好网络远程笔试和面试软硬件准备和测试:
- (1) 良好稳定的网络环境,宽带速率≥1MB/s,建议使用网线直连电脑上网方式避免卡顿掉线;
 - (2) 安静、独立、封闭的空间, 灯光明亮, 不逆光;
 - (3) 支持"三机位"模式的软硬件:

机位	设备	软硬件要求
第一机位	台越电记本电脑	 带有摄像头、麦克风、扬声器,确保考试期间功能正常 安装最新版 Chrome 浏览器 考试期间退出所有无关程序并关闭通知权限,关闭自动锁屏功能
第二机位	台脑记脑板或式、本、电手	 带有摄像头、麦克风、扬声器,确保考试期间功能正常 安装最新版"腾讯会议"软件 考试期间退出所有无关程序并关闭通知权限,关闭自动锁屏功能 保持电量充足,确保不因断电关机导致监考中断

考生本人手机(报名时登记的联系电话)用于紧急联系和实人验证,考生须提前下载"学信网 App"并登录,在考试期间将手机倒扣于桌面并处在监控下,确保联系畅通,不得作为第二、第三机位设备:

- (4) 提前实名注册、登录"腾讯会议"和"云视讯"。
- (5) 考试期间考生须正对第一机位摄像头,坐姿端正,保证视频呈现清晰的面部图像。第二机位摆放在考生左侧后方 45 度,第三机位摆放在考生右侧后方 45 度,视频中须呈现考生双手、草稿纸和第一机位屏幕。

考生须按招生办公室规定的时间配合完成网络远程笔试和面试的 模拟测试,确保设备功能和考试环境等满足要求,同时熟悉在线考试 系统的使用。

二、笔试

笔试时间为 3 月 20 日 8:30—11:40 (190 分钟)。笔试科目为语文、数学、英语。

- 1. 监考老师将提前用报名平台系统消息通知考生"腾讯会议"和"云视讯"的会议号,考生提前 45 分钟,以三机位模式进入笔试考场候场,测试设备和检查笔试环境。
- 2. 第一机位设置:考生登录学信网在线考试系统,根据系统提示 完成资格确认、实人验证、设备调试等环节,进入"考试信息"页面 候考。

第二机位设置:考生使用实名注册的腾讯会议账号在电脑或手机端登录。其中"加入会议"界面中的"您的姓名"为考生本人姓名,"开启麦克风""开启扬声器"和"开启摄像头"三处选择开启,然后点击"加入会议"。

第三机位设置:考生使用实名注册的云视讯账号在电脑或手机端登录。在"会议设置"界面,"麦克风自动静音"、"不自动打开摄像头"两处选择关闭。在"加入会议"界面输入"会议号",然后点击"加入会议"。

- 3. 当监考老师发出指令后,考生手持身份证、准考证向第二机位 摄像头(腾讯会议)展示,供监考老师核查。
- 4. 查验完成后,请静坐等待考试开始,不得无故离开会议室,不 得在监考老师查验确认视频音频设备后,私自调整视频和音频设备。
 - 5. 开考前 20 分钟监考老师宣读《考场规则》。
- 6. 答题:考试开始后考生点击"进入考试",按照要求进行答题。 考试期间,考生不得离开考位和关闭监控设备,不得调整"三机位" 的角度。
- 7. 交卷:考试试卷提交后不可修改。本科目结束后,遵守监考老师的指令,静待下一科目考试。
- 8. 考试结束: 所有考试结束后, 不可擅自操作设备、离开考试。 在接到监考老师发出的笔试结束指令后, 方可离开考试。

四、面试

面试时间为 3 月 20 日下午 13:30-18:00,每位考生的候考时间将以报名平台系统消息为准。

- 1. 考生按本人考试时间提前 20 分钟以三机位模式进入面试考场 候场,测试设备和检查面试环境。
- 2. 第一机位设置: 考生登录学信网招生远程面试系统,根据系统 提示完成信息确认、实人验证、设备调试等环节,进入候考页面候考, 等待考官发出面试邀请。

第二机位设置:考生使用实名注册的的腾讯会议账号,在电脑或手机端登录笔试时的会议室,进入等候室等候,考试开始后由监考老师拉入会议室。其中"加入会议"界面中"您的名称"为考生本人姓名,"自动连接音频""入会开启麦克风""入会开启摄像头"勾选开启,"入会开启美颜"关闭,然后点击"加入会议"。

第三机位设置:考生使用实名注册的云视讯账号,在电脑或手机端登录登录笔试时的会议室,进入等候室等候,考试开始后由监考老师拉入会议室。在"会议设置"界面,"不自动打开摄像头""麦克风自动静音"处不勾选。在"加入会议"界面输入"会议号",然后点击"加入会议"。

3. 进入面试考场后,考生按照考官要求进行答题。考试期间不得离开考位和关闭监控设备,不得调整"三机位"的角度。

五、应急联系方式

考生考试时如遇网络故障等突发状况,须按照应急联系方式,及时与监考老师联系。

应急联系方式19日测试时告知考生。

网络远程笔试考场规则

- 1. 考生须自觉服从考试工作人员管理,严格遵从监考人员的各项指令,不得以任何理由妨碍监考人员履行职责,不得扰乱网络远程笔试考场及其他相关网络远程场所的秩序。
- 2. 考生须按要求备妥软硬件条件和网络环境,相应设备提前安装 最新版的"腾讯会议"和"云视讯"软件,必须实名注册"腾讯会议" 和"云视讯",并按照学校要求完成相关测试。
- 3. 紧急联系手机务必使用考生本人的手机,须确保笔试期间电量充足、联系畅通;该手机在笔试全程须放置于桌面监考可见位置,用于与监考老师紧急联系。考前务必将应急联系人的电话号码保存至该手机,该手机不能用作笔试期间的第二、第三机位。
 - 4. 考生因设备或网络原因无法完成笔试的,责任自负。
- 5. 考生不得迟到, 开考前 30 分钟考场将立即锁定, 未能按时进入考场的考生, 视为主动放弃笔试。
- 6. 考生须凭本人有效居民身份证参加笔试,并主动配合身份核验、 资格审查等。笔试期间不得采用任何方式更改声音和变换面容。
- 7. 考生应选择独立、安静、封闭的空间单独参加笔试,空间内不得有其他人,不得出现其他声音,除笔试要求的设备和物品外,不得开启与笔试无关的电子设备。不得由他人替考,也不得接受他人或机构以任何方式助考。笔试期间视频背景必须是真实环境,不得使用虚拟背景,不得更换视频背景。

- 8. 考生笔试时须免冠正对第一机位摄像头,坐姿端正,保证面部 出现在视频画面正中间,不得化浓妆,不得佩戴饰品、耳机、口罩等, 头发不得遮挡面部和双耳,不得佩戴智能手表、手环以及智能眼镜等。
- 9. 未经监考人员允许,笔试全过程不得操作第二、第三机位设备和紧急联络手机。监考人员发出笔试彻底结束的指令前,考生不得离开视频画面范围,不得离开座位,特殊情况下(如出现网络问题等)须向监考老师举手示意。
- 10. 笔试全过程,考生不得查看纸质书籍和资料,不得使用任何 电子设备上网查找资料或与他人联系(监考老师除外),考生可自行 准备草稿纸,不得有任何字迹,开考前向二机位展示验证。
- 11. 考生未经监考人员同意,擅自退出考场的,视为主动放弃笔试。
- 12. 考生不得对考试过程拍照、截屏录屏、录音录像和网络直播等,不得保存和传播考试有关内容。
- 13. 考试过程中如发生设备或网络故障等特殊情况,考生应立即 主动联系应急联系人,等待进一步安排。
- 14. 考生不遵守考试规则要求,不服从考试工作人员管理,有违纪、作弊等行为的,将按照《国家教育考试违规处理办法》进行处理并记入国家教育考试诚信档案;涉嫌违法的,移送司法机关,依照《中华人民共和国刑法》等追究法律责任。

网络远程面试考场规则

- 1. 考生须自觉服从面试工作人员安排,严格遵从网络远程面试 的各项指令,不得以任何理由妨碍面试工作人员履行职责,不得扰乱 网络远程面试考场及网络候考秩序。
- 2. 考生须按要求备妥软硬件条件和网络环境,提前安装最新版的 "腾讯会议"和"云视讯"软件,必须实名注册"腾讯会议"和"云 视讯",并按照学校要求完成相关测试,按规定时间启动"腾讯会议" 和"云视讯"软件参加网络远程面试。
- 3. 考生须凭本人有效居民身份证参加网络远程面试,并主动配合身份核验、资格审查等。面试期间不得采用任何方式更改声音和变换面容。
- 4. 考生应选择独立、安静、封闭的空间单独参加网络远程面试,空间内不得有其他人,不得出现其他声音,除面试要求的设备和物品外,空间内不得存放任何与面试有关的资料,不得开启与面试无关的电子设备,考生可自行准备草稿纸,不得有任何字迹,开考前向二机位展示验证。不得由他人替考,也不得接受他人或机构以任何方式助考。面试期间视频背景必须是真实环境,不得使用虚拟背景,不得更换视频背景。
- 5. 考生面试时须全程开启音频视频,免冠正对第一机位摄像头,坐姿端正,保证面部及双手出现在视频画面正中间,未经面试工作人员同意不得操作三机位设备。不得化浓妆,不得佩戴饰品、耳机、口

罩等,头发不得遮挡面部和双耳,不得佩戴智能手表、手环以及智能 眼镜等。

- 6. 考生面试时保持注视摄像头,视线不得离开,不得以任何方式查阅资料。
- 7. 考生不得对面试过程拍照、截屏录屏、录音录像和网络直播等, 不得保存和传播面试有关内容。
- 8. 未经面试工作人员同意,考生擅自操作面试终端设备退出面试考场的,视为主动放弃面试资格。
- 9. 面试过程中如发生设备或网络故障等特殊情况,考生应立即主动联系应急联系人,等待进一步安排。
- 10. 考生不遵守面试规则要求,不服从面试工作人员管理,有违纪、作弊等行为的,将按照《国家教育考试违规处理办法》进行处理并记入国家教育考试诚信档案;涉嫌违法的,移送司法机关,依照《中华人民共和国刑法》等追究法律责任。

附件 3: 网络远程笔试操作流程

1. 使用 Chrome 浏览器访问学信网在线考试系统(网址:



2. 使用考生本人学信网账号登录

学信网在线考试系统		
	登录 请使用学信网账号进行登录 系统维IP时间为每日凌晨0点-2点,请合理避开此时间段进行操作。	
	登录 找回用户名 找回密码 注册 ② 微信發录 ② 支付宝登录	
s :	Copyright © 2003-2022 学信房 All Rights Reserved 報題电話: 010-6/410388	⊙ • · + • v #

3. 点击"笔试"



4. 阅读学信网在线考试系统须知,点击"同意并进入系统"



5. 选择"北京师范大学(保送生)"



6. 核对个人信息、查看并确认考试承诺书后,点击"确认无误"

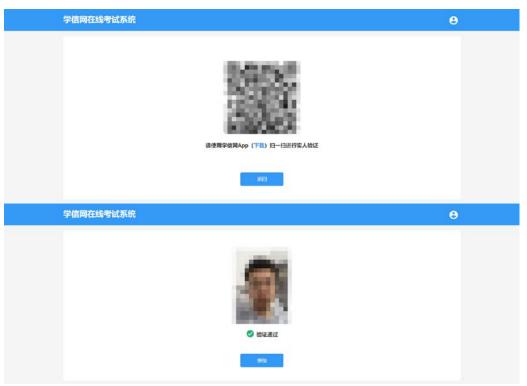


7. 按照系统说明调试摄像头、麦克风, 然后点击"调试完毕进入下一步"



8. 使用紧急联系手机的学信网 App 扫码功能进行实人验证

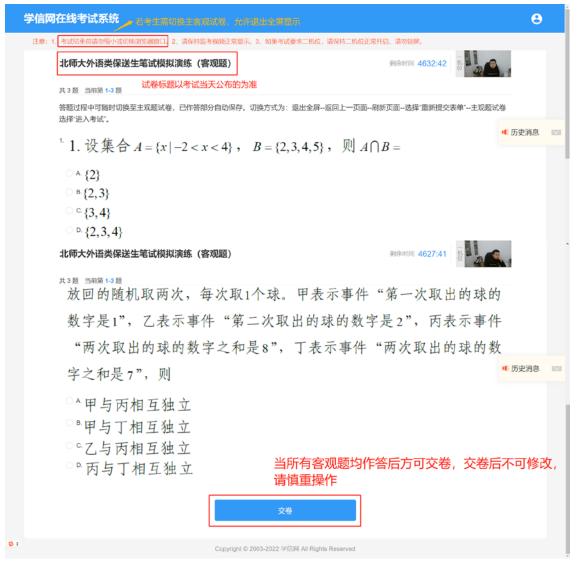
学信网在线考试系统		Θ
实人被否明	变人验证 集的的原片用于实在具人比对并作为考生的原理实际的原理之一,调明成为考生本人进作。	
	外位。	
	論使用字結例App进行家人論证 沒和App? 查下设	
	F-#	



9. 进入考试界面,阅读考试须知后点击进入考试



10. 客观题答题界面



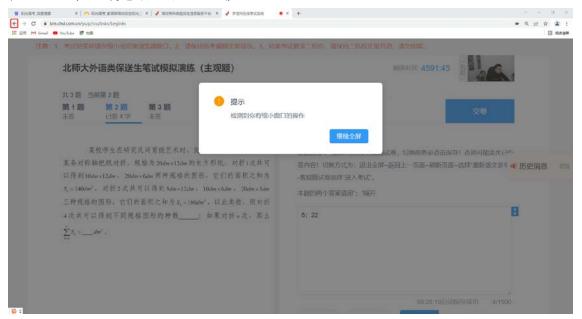
11. 主观题答题界面



- 12. 切换主客观试卷说明: 2022 年外语类保送生笔试分为语文、数学、英语三个科目,每个科目可能含两套试卷(以实际试题为准): 主观题试卷与客观题试卷。两套试卷考试时间相同,独立交卷,考试时考生可随时切换,具体切换方法为(以主观题试卷切换为客观题试卷为例):
 - (1) 保存当前已作答的内容



(2) 按下"Esc"键或点击屏幕上方的"X"按钮退出全屏, 点击一次浏览器的返回按钮



(3) 到如下页面点击刷新





确认重新提交表单

此网页需要使用您之前输入的数据才能正常显示。您可以重新发送这些数据,不过,这么做会重复执行此网页之前执行过的所有操作。

按"重新加载"按钮,重新提交加载该网页所需的数据。

ERR_CACHE_MISS

(4)"确认重新提交表单"选择"继续"按钮



确认重新提交表单

此网页需要使用您之前输入的数据才能正常显示。您可以重新发送这些数据,不过,这么做会重复执行此网页之前执行过的所有操作。

按"重新加载"按钮,重新提交加载该网页所需的数据。

ERR CACHE MISS

(5) 我们便成功回到考试信息页面,进入客观题试卷进入考试即可



附件 4: 网络远程面试操作流程

考生做好网络远程面试软硬件准备,并按时于第二、第三机位分别加入腾讯会议等候室和云视讯等候室后,按照以下流程在第一机位的电脑设备进行面试操作:

1. 登录系统。用 Chrome 浏览器打开链接进入学信网"招生远程面试系统"界面,使用考生本人学信网账号登录。

网址: https://bm.chsi.com.cn/ycms/stu/

招生远程面试系统	
	登录 请使用学信网账号进行登录
	▲账号
	高 密码
	登录
	拨回用户名 找回密码 注册
	○ 微信登录
	考生操作手册 〉 设备要求及操作指南 〉

2. 阅读"系统须知"后点击"下一步"。



- 1. 考生面试资格由招生单位确定。
- 2. 面试时间由招生单位自行公布,请关注招生单位公告。
- 3. 请在规定时间内完成面试。
- 4. 请保持网络稳定,避免造成面试无法顺利完成。
- 5. 面试开始前, 请务必进行音视频调试, 确保音视频设备工作正常。
- 6. 面试开始前,请务必仔细阅读设备要求及操作指南。 使用手机设备的用户请先 安装学信网App(下载)。其他使用信息请详细阅读考生操作手册。
- 7. 面试过程中, 请确保设备电量充足。

3. 选择考试。模拟测试时选择模拟演练考试(正式考试时选择正式考试)后,点击"下一步"。

选择报考单位及考试	⊕ 💄
北京师范大学外语类保送生面试模拟演练演练	
Committee being bedreitstellige	
下一步	

4. 确认准考信息及承诺书。确认准考信息无误后,点击"承诺书"认真阅读并勾选"我已确认承诺书"后,点击"确认无误"。

<	确认准考信息	⊕ 💄
姓名		
性别		
证件号码		
报考单位		北京师范大学
报	承诺书	语
专 <u>/</u>		_
我已确认承诺书		

3	确认准考信息	⊕ 🚣
姓名		
性别		女
证件号码		
报考单位		北京师范大学
报考专业		英语
专业方向		
☑ 我已确认承诺书		
	确认无误	

5. 选择考场。进入考场列表,模拟测试时选择模拟演练考场 "模拟演练第*考场"(正式考试时选择正式考场"第*考场")。设备 要求及操作指南以学校发布的为准。



6. 实人验证。核对姓名和身份证号无误后,点击"下一步"。使用提前下载并登录了"学信网"app 的手机(该手机也用来作为紧急联系手机),点击"学信网"app 右上角的扫码图标扫描二维码在手机上进入人脸识别验证,根据提示指令通过验证。



高等教育学籍学历查询





请使用学信网App扫一扫进行实人验证

7. 显示"实人验证成功"后点击"继续"。



实人验证成功

继续

8. 进入候考页面后,点击左下方音视频调试,进入音视频调试页面。页面显示"已检测到摄像头"、"已检测到麦克风"后,点击调试完毕,回到候考页面,耐心等待考官发出面试邀请。

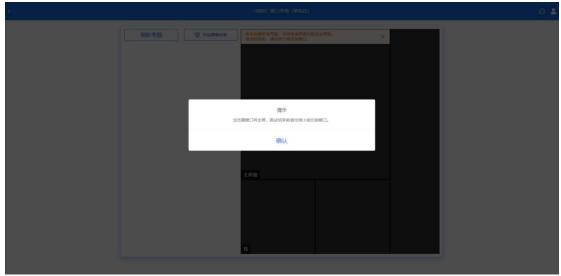


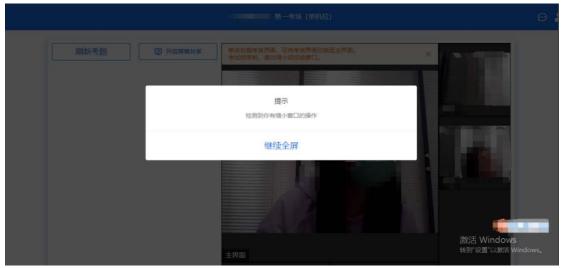
页面显示"已检测到摄像头"、"已检测到麦克风"后,点击调试完毕,回到候考页面,耐心等待考官发出面试邀请。



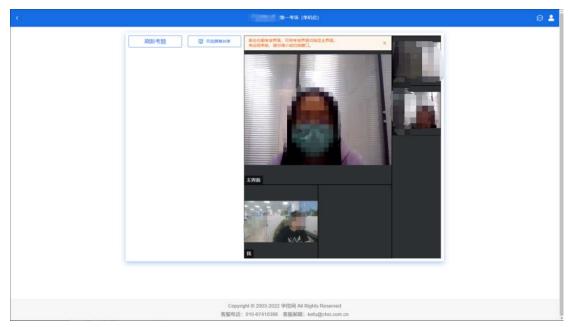
使用学信网App扫描接通 (下载)

点击绿色的"接通"图标,进入面试(不用扫描二维码,直接 点击"接通"使用第一机位的电脑设备进行面试)。 根据提示,浏览器窗口将全屏,面试结束前**请勿缩小或切换窗**口(若出现中断全屏的操作,系统将记录并提示)。

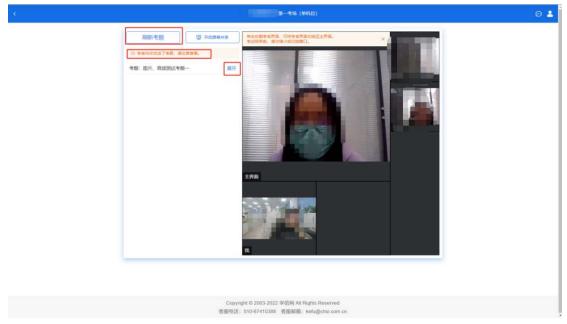




10. 确认提示后,进入面试考场界面,与考官和考场助理取得联系。主界面为考场画面,主界面下方有考生窗口。模拟演练时请根据考场助理的要求进行音频、视频等检查(若与考场助理的对话连接出现问题导致无法联系上,请使用紧急联系手机拨打电话联系监考老师解决)。



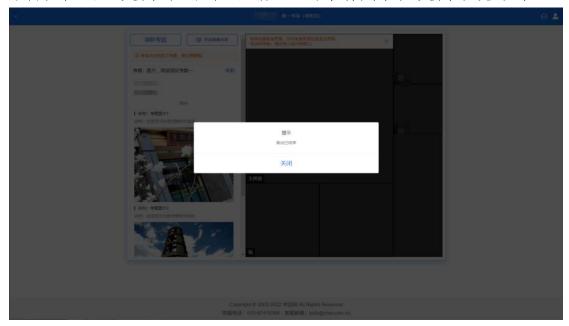
11. 面试答题。面试开始后,作答考官提出的问题,或根据考场助理提示,点击左上方"刷新考题"按钮刷新考题。考题出现后,点击考题右侧的展开可以看到完整的考题内容并作答。



请认真查看考题说明和考题内容,若考题有附件请一并查看 (附件为图片或音频形式,若无法显示清晰的图片或无法收听音频,请及时向主界面的考场助理报告)。



12. 面试时间快结束时,将收到考场助理的提醒,请尽快结束作答。作答结束或面试时间结束后,系统会自动出现"面试已结束"的提示弹窗,点击"关闭",结束面试,回到考场列表,关闭系统即可。



北京师范大学

单机位、双机位的 设备要求及操作指南。

考场(単版位)

面试序号: 002

开始时间: 2022-03-

报考专业:英语;日语;俄语

13. 问题处理。进入面试考场界面前,遇到问题请使用紧急联系手机拨打电话联系监考老师解决;进入面试考场界面后,遇到问题先报告考场助理,若无法连接考场助理或无法解决问题,可再使用紧急联系手机拨打电话联系监考老师协助解决。

请务必认真阅读学校招生简章和招生远程面试系统相关说明,按 时按要求参加模拟演练和正式考试,未按时参加模拟演练和考试者视 为放弃考试资格。